

PRÉPOSÉ·E À L'HÉBERGEMENT ET ENTRETIEN MÉNAGER



Notre mission : Ensemble, faisons vivre la rivière Bonaventure et son territoire à travers des expériences qui éveillent l'appartenance, le respect et une rentabilité durable. Au sein de l'équipe, les valeurs d'excellence, de cohérence et de plaisir à travailler sont prioritaires.

SOMMAIRE DE L'EMPLOI

Au sein de l'équipe des hébergements, le.la préposé.e à l'hébergement effectue des travaux d'entretien ménager et de conciergerie en fonction de l'arrivée et du départ des clients dans les cabines familiales, les cabines doubles et les cabines pour deux. Au besoin, il.elle effectue également l'entretien des yourtes. Il.Elle est affecté.e aux opérations de la buanderie, du nettoyage des bâtiments de service et du nettoyage des bâtiments d'accueil. Un nettoyage périodique de la réception et des espaces de bureau est également prévu à l'horaire. Sur demande, il.elle effectue toutes autres tâches pouvant relever de cet emploi.

ÉQUIPEMENTS ET OUTILS DE TRAVAIL	EXIGENCES	
<ul style="list-style-type: none"> ● Bacs de transport légers; ● Produits nettoyants; ● Balai et moppe; ● Laveuse et sècheuse; ● Consultation de rapports sur logiciel de réservation; ● Téléphone mobile personnel <p>Les équipements et outils de travail fournis par Cime Aventure sont sous sa responsabilité et doivent être maintenus en bon état.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Sens de l'organisation et de la propreté; ● Autonomie; ● Niveau de français oral fonctionnel est un atout; ● La connaissance du milieu récréotouristique est un atout; ● Bonne connaissance des services offerts par l'entreprise; ● Présentation soignée et tenue vestimentaire conformes aux politiques de notre organisation. 	
ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL	SALAIRE MINIMUM ET MAXIMUM	
<ul style="list-style-type: none"> ● Programme d'accueil et d'intégration à l'entreprise; ● Formation "in situ" pour le rôle et responsabilités; ● Travail extérieur et intérieur peu importe les conditions météorologiques; ● Culture d'entreprise saine, qui valorise la santé, la sécurité et le bien-être au travail; ● Esprit de communauté entre les membres de l'équipe. 	17,89\$ / H	21,87\$ / H
QUARTS DE TRAVAIL		
9H00 à 16H00		
<p>NOTE : Les quarts de travail peuvent varier selon le moment de la saison et les besoins de l'entreprise.</p>		

PRÉPOSÉ·E À L'HÉBERGEMENT ET ENTRETIEN MÉNAGER



PROCESSUS DE TRAVAIL

Entretien des prêts-à-camper :

- Prévoit le matériel nécessaire pour effectuer ses tâches efficacement;
- Vérifie le rapport des arrivés et des départs;
- Nettoie les unités selon l'horaire de départ et d'arrivée des clients;
- Inspecte les installations et équipement pour déceler des bris;
- Nettoie et entretient le terrain adjacent aux unités d'hébergement;
- Vérifie l'inventaire des équipements et fournitures.

Buanderie :

- Organise et nettoie la buanderie quotidiennement;
- Procède au lavage, séchage et pliage des textiles selon la procédure en place;
- Procède à l'inventaires des produits et fournitures et travaille en collaboration avec la responsable du service à la clientèle pour coordonner les commandes.

Bâtiments de service et de l'accueil :

- Selon une périodicité prédéterminée, procède à l'inspection des bâtiments de service, effectue leur nettoyage et les réapprovisionne en produits (papier de toilette, savon, etc.);
- Selon la périodicité établie, procède au ménage des espaces de bureau et d'accueil de l'entreprise.

Communications :

- Prend connaissance des communications journalières du département et en fait l'application immédiate;
- Transmet sans délai les informations nécessaires au responsable pour le bon fonctionnement de son département (bris et réparations nécessaires, équipements ou fourniture manquants, comportement inapproprié, etc.);
- Si les tâches ou les échéances demandées excèdent les capacités en termes de temps, compétences ou autorité, communique immédiatement avec le responsable en poste afin de remédier à la situation.